

**DECISIÓN EMPRESARIAL No. 025 2020.**  
**( 06 de Agosto)**

“Por medio de la cual se reconoce el disfrute de unas vacaciones y se concede su pago”

La Secretaría de Asuntos Corporativos de Empresas Públicas de Cundinamarca S.A E.S.P., en uso de sus facultades conferidas por la Decisión Empresarial 16 del 27 de mayo de 2016, expedida por el Gerente General y

**CONSIDERANDO:**

Que, de acuerdo con el artículo 2.2.5.5.50. Del decreto 648 de 2017 “*(...) Las vacaciones se regirán por lo dispuesto en el decreto 1045 de 1978 (...)*”, que en su Artículo 8º contempla “*(...) los empleados públicos y trabajadores oficiales tienen derecho a quince (15) días hábiles de vacaciones por cada año de servicio, salvo lo que se disponga en normas o estipulaciones especiales (...)*”.

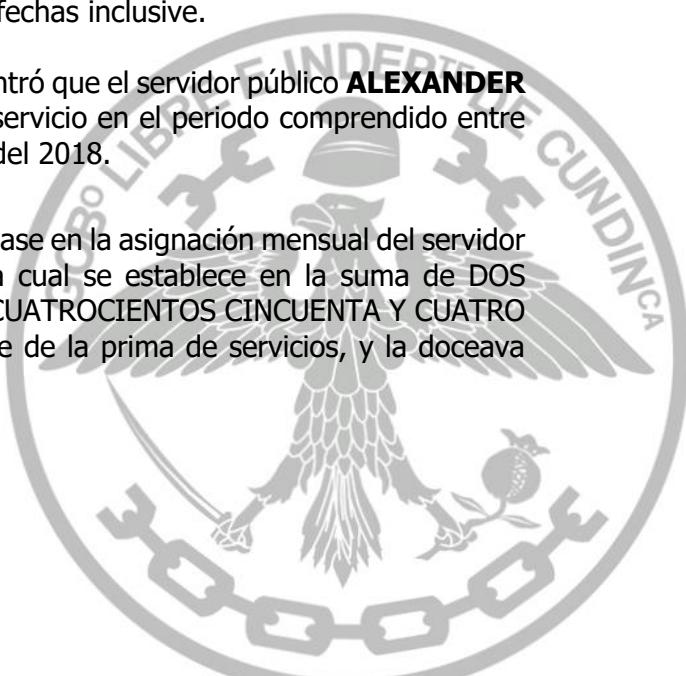
Que, el artículo 12 del decreto 1045 de 1978 establece: “*(...) Las vacaciones deben concederse por quien corresponda, oficiosamente o a petición del interesado, dentro del año siguiente a la fecha en que se cause el derecho a disfrutarlas (...)*”.

Que, el servidor público **ALEXANDER VILLAMIZAR GARCIA**, identificado con cédula de ciudadanía 6.663.892 de Cúcuta N/S., a través de formato GH-F330 Programación o Modificación de Vacaciones del 04 de agosto, solicitó el disfrute de vacaciones entre el 11 de agosto y el 01 de septiembre del 2020, ambas fechas inclusive.

Que, revisados los archivos de la empresa, se encontró que el servidor público **ALEXANDER VILLAMIZAR GARCIA**, ha cumplido un año de servicio en el periodo comprendido entre el 01 de diciembre de 2017 y el 30 de noviembre del 2018.

Que, las prestaciones a liquidar, se calcularán con base en la asignación mensual del servidor público **ALEXANDER VILLAMIZAR GARCIA**, la cual se establece en la suma de DOS MILLONES DOSCIENTOS CUARENTA Y TRES MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA Y CUATRO PESOS M/CTE. (\$2.243.454) más la doceava parte de la prima de servicios, y la doceava parte de la bonificación por servicios prestados.

En mérito de lo expuesto,



**DECIDE:**

**ARTICULO PRIMERO:** Ordenar el disfrute de las vacaciones al servidor público **ALEXANDER VILLAMIZAR GARCIA**, identificado con cédula de ciudadanía 6.663.892 de Cúcuta N/S., entre el 11 de agosto y el 01 de septiembre del 2020, ambas fechas inclusive.

**ARTICULO SEGUNDO:** Reconocer a favor del servidor **ALEXANDER VILLAMIZAR GARCIA**, la suma UN MILLON DOSCIENTOS DOS MIL QUINIENTOS CUARENTA Y SEIS PESOS M/CTE. (\$1.202.546) por concepto de **Prima de Vacaciones**.

**ARTICULO TERCERO:** Reconocer a favor del servidor **ALEXANDER VILLAMIZAR GARCIA**, la suma UN MILLON SETECIENTOS SESENTA Y TRES MIL SETECIENTOS TREINTA Y CUATRO PESOS M/CTE. (\$1.763.734), por concepto de **Vacaciones**.

**ARTICULO CUARTO:** Reconocer a favor del servidor público **ALEXANDER VILLAMIZAR GARCIA**, la suma de CIENTO CUARENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS SESENTA Y CUATRO PESOS M/CTE. (\$149.564), por concepto de **Bonificación por Recreación**.

**ARTÍCULO QUINTO:** Realizar las siguientes **Deducciones**: aporte a pensión y salud empleado cada uno, por un valor de CIENTO SETENTA Y SIETE MIL TRESCIENTO PESOS M/CTE. (\$70.600) C/U, RECORDAR seguros exequiales, por un valor de DIECINUEVEMIL SETECIENTOS PESOS M/CTE (\$19.700), LIBRANZA DAVIVIENDA, por un valor de UN MILLON CIENTO CUARENTA Y SEIS MIL PESOS M/CTE (\$1.146.000); para un Total a Deducir de UN MILLON TRESCIENTOS SEIS MIL NOVECIENTOS PESOS M/CTE. (\$1.306.900).

**ARTICULO SEXTO:** Ordenar pagar a favor del servidor **ALEXANDER VILLAMIZAR GARCIA**, un valor neto de UN MILLON OCHOCIENTOS OCHO MIL NOVECIENTOS CUARENTA Y CUATRO PESOS M/CTE. (**\$1.808.944**).

**ARTICULO SEPTIMO:** El gasto que se ocasiona en los artículos anteriores se hará con cargo al certificado de disponibilidad presupuestal 20200378 del 06/08/2020.

**ARTICULO OCTAVO:** Comuníquese la presente decisión empresarial al servidor público **ALEXANDER VILLAMIZAR GARCIA**, la cual deberá realizarse de manera electronica de confirmidad con el articulo 4 del Decreto Legislativo 491 del 28 de marzo de 2020.

**ARTICULO NOVENO:** La presente decisión rige a partir de la fecha de su expedición.

Dada en Bogotá, a los 6 días del mes de agosto de 2020.

**COMUNÍQUESE Y CUMPLASE**



**LUCIA OBANDO VEGA**  
Secretaria de Asuntos Corporativos

Proyectó: YARITZA ESTIFANY CHAVEZ B/ Profesional de Apoyo a la Gestión.  
Revisó y Aprobó: GIOMAR TATIANA FORERO T / Directora de Gestión Humana y Administrativa.

